



**WNIOSEK ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA
"Akademia Maluszka"
W DĘBICY**

Imię

dziecka

.

Nazwisko dziecka

.....

Pesel

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data i miejsce urodzenia:

Adres zameldowania:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności: TAK/NIE

Czy dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego: TAK/NIE

Czy dziecko posiada opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju: TAK/NIE

(W przypadku odpowiedzi twierdzącej, należy dostarczyć ksero dokumentu)

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: (przedszkole jest czynne od 6.30 do 16.30)

od do

Deklarowana ilość posiłków dla dziecka w czasie jego pobytu w przedszkolu :

I. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW / OPIEKUNÓW

MATKA/OPIEKUNKA PRAWNA	OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY
Imię:.....	Imię:.....
Nazwisko:.....	Nazwisko:.....
Tel. kontaktowy.....	Tel. kontaktowy.....
E-mail.....	E-mail.....
Adres zamieszkania:.....	Adres zamieszkania:.....
.....
Adres zameldowania:.....	Adres zameldowania:.....
.....
Zakład pracy:.....	Zakład pracy:.....
.....
Stanowisko:.....	Stanowisko:.....
Tel. do pracy:.....	Tel. do pracy:.....

Telefon kontaktowy do pracy wykorzystywany jest tylko w sytuacjach alarmowych.

II. ADAPTACJA DZIECKA DO NOWEGO ŚRODOWISKA:

Czy dziecko uczęszczało do przedszkola lub żłobka ? TAK/NIE(do jakiego? Kiedy?)

Jak przebiegała adaptacja Dziecka do nowego miejsca?

III. ZDROWIE I PIEŁĘGNACJA DZIECKA

Czy Dziecko urodziło się zdrowe? TAK/NIE

Czy Dziecko często choruje? TAK/NIE

Stale choroby Dziecka (jakie?)

Wady rozwojowe Dziecka: TAK(jakie?)/NIE

Czy Dziecko przyjmuje na stałe leki? NIE/TAK(jakie?)

Dziecko sygnalizuje potrzeby fizjologiczne? TAK/NIE/ TAK,ale potrzebuje pomocy

Jak Dziecko sygnalizuje potrzebę fizjologiczną?

IV. ŻYWIENIE

Czy dziecko jest w trakcie diagnozy lub ma stwierdzoną alergię ? TAK/ NIE
Jeśli tak to jaka to alergia ? mleko krowie/ mięso(jakie?)/ owoce(jakie?)/ warzywa(jakie?)
inne(jakie?)

Czy w żywieniu dziecka wymagana jest specjalna dieta ?

Dziecko spożywa posiłki: chętnie/ niechętnie/ jest niejadkiem

Dziecko je posiłki: samodzielnie/ wymaga pomocy/ trzeba je karmić

V. ODPOCZYNEK DZIECKA

Czy Dziecko zasypia po obiadku: TAK/ NIE/ inna pora(jaka?)

Przyzwyczajenia Dziecka, które ułatwiają zaśnięcie:

VI. CZYNNOŚCI SAMODZIELNE I KOMUNIKACJA

Dziecko ubiera się: samodzielnie/ z niewielką pomocą osoby dorosłej/ nie potrafi się ubrać

Dziecko nakłada i sznurowuje obuwie: samodzielnie/ wymaga pomocy osoby dorosłej

Dziecko porozumiewa się za pomocą: pojedynczych wyrazów/ prostych zdań/ złożonych zdań

W nowych sytuacjach Dziecko jest: onieśmiałe/ swobodne/ zaniepokojone/ inne (jakie?)

Spostrzeżenia o Dziecku, którymi chcielibyście Państwo się podzielić:

VII. ZABAWA I ZAINTERESOWANIA

Czym Dziecko się interesuje?

W jakim kierunku Dziecko wykazuje uzdolnienia?

Jakimi zabawkami lubi się bawić?

Dziecko lubi uczestniczyć w zabawach z grupą? TAK/NIE

Czego Dziecko się boi?

Co powoduje, że Dziecko się śmiecha?

VIII. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Zobowiązuję się do:

- przestrzegania postanowień regulaminu przedszkola,
- podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach,
- regularnego uiszczania opłat za przedszkole w **wyznaczonym** terminie,
- przyprawdzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną nauczycielce na piśmie zapewniającą dziecku bezpieczeństwo w godzinach pracy przedszkola,
- przyprawdzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka,
- uczestniczenia w zebraniach rodziców.

Tylko zakreślenie wszystkich powyższych zobowiązań warunkuje wzięcie udziału w rekrutacji.

Zostałam poinformowana/zostałem poinformowany, że podczas pobytu dziecka w przedszkolu bez zlecenia lekarza nie mogą być podawane żadne leki.

.....
(data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka wyrażam/nie wyrażam zgody (odpowiednie należy podkreślić) na przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pomocy medycznej.

.....
(data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Deklaruję informować na bieżąco przedszkole w przypadku zmiany mojego i dziecka miejsca zamieszkania oraz innych danych teleadresowych/identyfikacyjnych.

.....
(data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na wykonywanie czynności pielęgnacyjnych przy moim dziecku oraz wyrażanie czułości poprzez przytulanie, głaskanie, tulenie.

.....
(data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Oświadczam, iż dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą i ze stanem faktycznym.

.....
(data) (podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA I JEGO RODZINY są zebrane w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka. Są udostępnione tylko osobom upoważnionym, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.

Na zebranie powyższych danych o dziecku i jego rodzinie: **wyrażam zgodę.**

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

X. KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW/ OPEIKUNÓW PRAWNYCH I ICH DZIECKA W ZWIĄZKU Z REKRUTACJĄ DO PRZEDSZKOLA.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana i dziecka danych osobowych jest Niepubliczne Przedszkole 'Akademia Maluszka' Sylwia Chwistek, ul. Rzeszowska 200, 39-200 Dębica.

2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) i art. 9 ust. 2 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz na podstawie obowiązującego statutu przedszkola, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe i innych aktów obowiązującego prawa odnoszących się do działalności przedszkola niepublicznego.

3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procesu rekrutacji dziecka do przedszkola.

4. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla Administratora danych, np. podmioty świadczące obsługę prawną, czy finansowo-księgową. Przekazywanie danych odbiorcom nie dotyczy danych szczególnych Pani/Pana dziecka, w tym danych dotyczących jego zdrowia.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.

6. Dane osobowe przechowywane będą:

do czasu zakończenia realizacji umowy o sprawowanie opieki w przedszkolu i wynikających z niej obowiązków, a następnie po tym okresie będą przechowywane wyłącznie do celów finansowo-księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia zobowiązań podatkowych i cywilnych - w przypadku, kiedy dziecko zostanie przyjęte do przedszkola, a rodzice/opiekunowie prawni podpiszą umowę o sprawowanie opieki w przedszkolu;

do czasu zakończenia procesu rekrutacji w przypadku, kiedy dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola lub zrezygnuje Pani/Pan z przyjęcia dziecka do przedszkola podczas procesu rekrutacji.

7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora danych dostępu do treści swoich i dziecka danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zakres tych praw oraz sytuacje, kiedy można z nich korzystać uzależnione są od przepisów prawa.

8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych swoich i dziecka jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji, następnie zawarcia umowy o sprawowanie opieki w przedszkolu i w związku z tym świadczeniem usług zgodnie z umową, statutem przedszkola i aktami obowiązującego prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych lub wycofania zgody na ich przetwarzanie będzie brak możliwości zawarcia umowy i świadczenia usług. Powyższe nie dotyczy szczególnych kategorii danych osobowych (informacje o zdrowiu dziecka) – w tym przypadku dane podawane są dobrowolnie.

10. Pani/Pana i dziecka dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą klauzulą informacyjną związaną z przetwarzaniem danych.

.....
(data)

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)